

Procedura konstruowania planów budżetowych oraz wprowadzanie zmian w budżecie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

I. Planowanie Budżetu

III Kwartał

1. Zarządzeniem Prezydenta Miasta Bydgoszczy ustala się wskaźniki jakie należy wziąć pod uwagę przy opracowywaniu przewidywanego budżetu na następny rok obrotowy.
2. Wydział Budżetu i Finansów Urzędu Miasta w Bydgoszczy pisemnie jednostkom działającym przy MOPS przekazuje treść Zarządzenia oraz wskazuje termin w jakim należy przekazać do nich materiały planistyczne służące opracowaniu projektu budżetu.
3. MOPS na podstawie otrzymanej informacji z Wydziału Finansów Urzędu Miasta Bydgoszczy zgodnie z przyjętymi założeniami zawartymi w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Bydgoszczy przekazuje wskaźniki i termin opracowania projektu budżetu jednostkom działającym przy MOPS.
4. Jednostki działające przy MOPS przedstawiają swoje plany potrzeb budżetowych. Plany odnośnie jednostek instytucjonalnych opracowywane są przez Zespół ds. Planowania, Sprawozdawczości i Analiz w MOPS natomiast budżet na pomoc środowiskową przez Dział Realizacji Pomocy.

IV Kwartał

5. W miesiącu grudniu zgodnie z projektem Uchwały budżetowej po przydzieleniu przez Urząd Miasta środków finansowanych na poszczególne zadania na rok następny opracowuje się projekt budżetu zarówno z dotacji jak i ze środków własnych w podziale: dział, rozdział, paragraf według przydzielonego budżetu.
6. Opracowanie materiałów planistycznych i konsolidacja danych otrzymanych z jednostek działających przy MOPS następuje w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bydgoszczy w Zespole ds. Planowania, Sprawozdawczości i Analiz Działu Finansowo – Księgowego.

7. Do Urzędu Miasta Bydgoszczy MOPS przekazuje w dwóch wersjach prowizorium budżetu na następny rok obrotowy:
 - ściśle według wskaźników,
 - według rzeczywistych potrzeb.
8. Urząd Miasta Bydgoszczy konsoliduje dane ze wszystkich swoich jednostek podległych, przekazuje do Rady Miasta Bydgoszczy.
9. Rada Miasta Bydgoszczy w formie Uchwały zatwierdza Prowizorium Budżetowe na następny rok obrotowy.
10. Zatwierdzone Prowizorium Wydział Budżetu Finansów Urzędu Miasta Bydgoszczy przekazuje do jednostek podległych w tym do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
11. Na podstawie otrzymanego prowizorium Zespół ds. Planowania, Sprawozdawczości i Analiz sporządza prowizoria dla jednostek działających przy MOPS i w formie pisemnej przekazuje bezpośrednio jednostce w formie planu do realizacji.
12. Budżet Miasta wprowadza się Uchwałą Rady Miasta Bydgoszczy najpóźniej do miesiąca marca .
13. Na podstawie pisma z Wydziału Budżetu i Finansów Urzędu Miasta, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy przekazuje **jednostkom pomocy społecznej treść Uchwał**.
14. Na podstawie Uchwały Budżetowej Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy oraz jednostki pomocy społecznej sporządzają plan budżetu w podziale na działy, rozdziały i paragrafy dochodów i wydatków.

II. Wykonanie Budżetu

1. MOPS w trakcie roku budżetowego składa do Wydziału Budżetów i Finansów sprawozdania z wykonania budżetu według aktualnie obowiązującego planu finansowego.
2. Na podstawie danych zawartych w sprawozdaniach z jednostek pomocy społecznej oraz danych księgowych prowadzonych przez MOPS sporządza się sprawozdania zbiorcze z podziałem: dział, rozdział, paragraf i przekazuje do Urzędu Miasta do dnia 10 każdego miesiąca.
3. Jednostki działające przy MOPS składają sprawozdania z wykonania budżetu do MOPS do dnia 05 każdego miesiąca.

III. Zasady obowiązujące w toku planowania i wykonania budżetu

1. Do chwili wprowadzania Uchwałą Rady Miasta Budżetu na dany rok kalendarzowy nie wprowadza się żadnych zmian za wyjątkiem skutków finansowych wynikających ze zmian przepisów prawnych bądź zatwierdzonych zmian organizacyjnych.
2. Wszelkie zmiany w ciągu roku wynikające z braku środków finansowych bądź przesunięć środków pomiędzy rodzajami wydatków dokonuje się w formie pisemnej na podstawie pisemnej woli jednostki bądź na podstawie dokonanych analiz działając dla zachowania płynności finansowej.
3. **MOPS jest uprawniony do dokonywania przesunięć środków finansowych w tym samym rozdziale i paragrafie pomiędzy jednostkami pomocy społecznej.**
4. **Wszelkie zmiany planu budżetowego dokonywane pomiędzy rozdziałami i paragrafami realizowane są Uchwałą Rady Miasta Bydgoszczy bądź Zarządzeniem Prezydenta Miasta Bydgoszczy – o czym decyduje Wdział Budżetu i Finansów.**
5. Ogólny nadzór nad realizacją określonych Uchwałą budżetową dochodów i wydatków MOPS oraz jednostek pomocy społecznej sprawuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.